

老師與家長會議通知書

在老師與家長會議的這一星期，從_____，下課時間將改為：_____。（校車接送與午飯照常供應）

親愛的家長：
老師與家長的會議是你和老師在檢討貴子弟學業上過去的進步與計畫將來上一個極好的機會。

你可能會與貴子弟的老師談到下列的各問題：

- 貴子弟目前在學業上的進步
- 他/她在各學科上的水平
- 他/她是否已極了儘力而為
- 他/她的長處和短處
- 他/她所遭遇到的困難
- 他/她的責任感
- 他/她目前的學習情緒
- 他/她與其他同學的相處關係
- 對未來學習上的計畫
- 家裏對學業與交友方面的輔導

請在下欄學校規定的時間內填選你會會議意願的日期和時間。學校希望會議時間是在下午_____點內，貴子弟的老師對會議時間作出安排後會再與你聯絡。

沿此線剪下
(儘早將下聯交還老師)

學生姓名: _____
老師姓名: _____
家長姓名: _____

本人希望在下列的日期和時間舉行會議，本人也明白會議只有_____分鐘，假如我需要額外時間，我須事前與老師預約。

<u>第一選擇</u>	<u>第二選擇</u>	<u>第三選擇</u>
日期: _____	日期: _____	日期: _____
時間: _____	時間: _____	時間: _____

◆ 其他在同校就讀的兒女:

學生

老師

會議日期

(請保留本上聯作參考，儘早將下聯交還老師)

貴子弟_____的會議日期是_____星期____，

姓名

日期

從_____到_____

時間

時間

老師：_____ 教室：_____

請注意：

- ✓ 務必準時。假如遲到，你會議的時間將會被刪短。
- ✓ 請遵照你會議的指定時間，如需額外的時間，請先與老師預約。
- ✓ 請把看管小孩的事情先做好安排，好讓你能專心與老師開會。
- ✓ 如遇緊急事故未能如期出席，請電學校辦事處通知老師。

沿此線剪下 沿此線剪下
(儘早將下聯交還老師)

肯定證明回條 老師：_____ 學生：_____

____是，我們會按時參加會議。

____否，我們不能按時參加會議。

請將會議改在_____ (日期時間)。

____請為我準備翻譯人員。語言：_____

家長簽署：_____ 電話：_____ 日期：_____